



## ORARI DI CANCELLERIA

Il lunedì	dalle 10.00 alle 12.00
da martedì a venerdì	dalle 10.00 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 17.00

## Ordinanza comunale sulla gestione dei parcheggi pubblici

Il Municipio di Lumino,

richiamato il regolamento comunale sulla gestione dei parcheggi pubblici

decide:

### Art. 1 – Scopo

Il Comune di Lumino disciplina con la presente ordinanza l'utilizzo dei parcheggi pubblici nelle zone blu.

### Art. 2 – Campo d'applicazione

La presente ordinanza si applica a tutti i parcheggi nelle zone blu presenti sul territorio del Comune di Lumino.

### Art. 3 – Autorizzazioni

Il Municipio può rilasciare autorizzazioni per l'uso di posteggi pubblici e ne stabilisce anche il numero massimo e i settori dove possono essere utilizzate (v. allegato 1), tenendo in considerazione la disponibilità degli stalli.

L'autorizzazione può essere rilasciata:

- ai residenti;
  - agli utenti che esercitano un'attività professionale continua nel Comune, per il tramite del datore di lavoro con sede nel Comune;
  - ad altri utenti, in casi eccezionali valutati di volta in volta;
- nella misura di un veicolo leggero o motociclo immatricolato per nucleo familiare.

L'autorizzazione permette al beneficiario di parcheggiare il proprio veicolo nella zona blu, senza limitazioni di tempo, ma non dà diritto all'utilizzo esclusivo di determinati parcheggi.

### Art. 4 – Validità

Di regola l'autorizzazione è concessa per la durata di un anno civile, la Cancelleria comunale trasmetterà entro la scadenza il formulario relativo al rinnovo del contrassegno.

### Art. 5 – Contrassegno

L'autorizzazione consiste nel contrassegno, sul quale figurano la zona di parcheggio e il periodo di validità. Il contrassegno è al portatore.

### Art. 6 – Procedura

La richiesta scritta per l'ottenimento dell'autorizzazione deve essere inoltrata al Municipio e spetta al richiedente dimostrare di possedere i requisiti.



[www.lumino.ch](http://www.lumino.ch) [info@lumino.ch](mailto:info@lumino.ch)  
Casella postale 157  
Telefono 091 829 12 64  
Fax 091 829 30 27  
Ccp 65-549-8

## ORARI DI CANCELLERIA

Il lunedì dalle 10.00 alle 12.00  
da martedì a venerdì dalle 10.00 alle 12.00 e  
dalle 15.00 alle 17.00

Il Municipio rilascia le autorizzazioni di parcheggio tenendo in considerazione l'ordine di entrata delle richieste; viene allestita una lista per le richieste pendenti oltre il contingente massimo.

### Art. 7 – Tasse

La tassa di parcheggio in zona blu è fissata a CHF 600.- annui.

La tassa deve essere pagata anticipatamente per l'intero periodo di validità.

In caso di richiesta nel corso dell'anno di riferimento, sarà stabilita una tassa su base mensile a partire dal mese in cui viene rilasciato il contrassegno; non saranno conteggiate frazioni di tempo inferiori.

La restituzione dell'autorizzazione non dà di principio diritto al rimborso della tassa. Casi particolari saranno decisi singolarmente dalla Cancelleria comunale.

### Art. 8 – Revoca

Il Municipio può revocare o limitare l'autorizzazione in ogni momento per motivi di interesse pubblico, perché i requisiti non sono più adempiuti o perché il detentore ne ha abusato. Tale misura non dà diritto al rimborso della tassa versata.

### Art. 9 – Sanzioni

Le infrazioni alla presente ordinanza sono punite dal Municipio in applicazione dell'art. 145 LOC.

### Art. 10 – Rimedi di diritto

Contro la decisione del Municipio è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro il termine di 30 giorni dalla notifica.

### Art. 11 – Entrata in vigore

La presente ordinanza entra in vigore a partire dal 1. gennaio 2019.

#### Per il Municipio di Lumino:

Il sindaco:

Il segretario a.i.:

Dr. Curzio De Gottardi

Floriano Righetti